

## ESTATUTS DE L'ORGANITZACIÓ D'AUTÒNOMS AUTCAT

### TÍTOL I.- Disposicions Generals: La denominació, normativa aplicable, àmbit territorial i funcional, durada, domicili i finalitats.

Article 1r.- L'ORGANITZACIÓ D'AUTÒNOMS AUTCAT és una entitat sense afany de lucre que fou constituïda el 28 de setembre de 2004, que regularà les seves activitats a l'empara de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació i els seus estatuts.

Els associats de l'associació deuran observar els presents Estatuts.


Article 2n .- El domicili de l'associació s'estableix a Terrassa, carrer Sant Pau, 6, sense perjudici que els òrgans de govern puguin establir delegacions i les representacions que consideri més adients per a la consecució dels seus fins.

Article 3r.- Les funcions d'aquesta associació s'exerceixen majoritàriament a la Comunitat Autònoma de Catalunya.

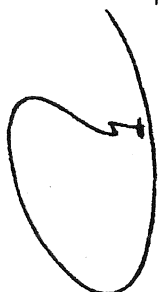
Article 4t.- L'associació és una organització que correspon als principis democràtics tant en el seu funcionament com en la seva organització. La present associació es governarà en plena autonomia i tindrà la protecció legal per a garantir la seva independència respecte de l'Administració Pública i els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació tindran caràcter vinculant en les matèries que afectin aquesta i a d'interès comú dels seus associats i associades.

L'associació integrarà a tots els treballadors afiliats al Règim General de Treballadors Autònoms.

Article 5è.- Les finalitats de l'associació són:

- 
- Col·laborar amb el desenvolupament econòmic i amb el progrés i cohesió social de Catalunya, mitjançant el foment, la promoció i la assistència a la iniciativa privada empresarial.
  - Desenvolupar l'esperit de solidaritat entre els seus membres, en benefici de l'interès general.

Per això, l'associació desenvoluparà les següents funcions:

- 
- Representar, gestionar i defensar als interessos de tots els seus associats i associades, en els seus aspectes generals i comuns, especialment en relació amb les administracions públiques i entitats sindicals.
  - Fomentar la solidaritat dels associats i associades proporcionant i creant serveis comuns de naturalesa assistencial.
  - Elaborar estudis, publicacions, conferències i activitats sobre temes econòmics i socials que puguin ser d'utilitat per les empreses i els associats i associades i per l'interès general.
  - Participar en la tasca de formació i reciclatge de totes les persones vinculades a l'àmbit empresarial.
  - Elaborar recomanacions sobre política salarial i laboral.

- Tenir cura de l'organització i prestació de serveis que puguin ser d'utilitat a les empreses i entitats associades i a l'activitat econòmica en general.
- Fomentar la col·laboració i els contractes amb entitats de naturalesa anàloga, amb l'objectiu a una millor defensa i representació dels interessos defensats per totes elles.

Totes aquestes funcions les podran fer per ella mateixa o mitjançant convenis i col·laboracions amb altres Entitats.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

## TÍTOL II.- Els membres de l'associació: drets i obligacions.

Article 6è.- Podran ser membres de l'associació els treballadors afiliats al règim especial de treballadors autònoms que tinguin el seu domicili dins l'àmbit territorial de la Comunitat Autònoma de Catalunya, i que reuneixin les condicions professionals a les que es refereix l'article 4t amb l'única condició de complir aquests estatuts.

Article 7è.- L'afiliació a l'associació serà voluntària pel peticionari i obligatòria per l'organització si aquest reuneix els requisits exigits per la normativa legal vigent i pels presents Estatuts.

El peticionari haurà de complimentar una sol·licitud dirigida a l'associació. El peticionari serà membre provisional de l'associació pel sol fet de presentar la sol·licitud i passarà a ser membre de ple dret en el moment que se li giri la primera quota per part de l'associació, si es considera que compleix tots els requisits exigits, i des d'aquest moment gaudirà de tots els drets i serveis de l'associació, adquirint el compromís d'assumir tots els deures assenyalats en aquests estatuts.

Article 8è.- L'associació ha de portar un llibre registre dels associats i associades, un llibre d'actes, un llibre d'inventari de bens i els llibres comptables adequats a la seva activitat i en el seu cas un llibre del personal voluntari.

Article 9è.- Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

- Que ho decideixi la persona interessada, la qual haurà de comunicar oralment o per escrit la seva decisió a l'Associació.
- No satisfer les quotes fixades. Es podrà recuperar la condició d'afiliat en haver abonat els pagaments pendents.
- No complir les obligacions estatutàries.
- Deixar de complir els requisits fixats per l'admissió.
- L'incompliment dels acords adoptats per l'Assemblea o per la Junta Directiva.
- L'observança d'una conducta manifestament delictiva.
- L'exteriorització de qüestions o acords interns de la vida de l'associació, en contra dels interessos generals dels associats, que puguin perjudicar a l'associació o redundin en benefici d'una altra organització.

Article 10è.- Són drets dels membres de l'associació:

- Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.

- Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
- Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
- Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
- Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
- Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.
- Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
- Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
- Rebre l'orientació que necessiti, de forma individual o col·lectiva, sempre que aquesta necessitat sigui conseqüència de l'activitat empresarial o professional.
- Participar en la forma prevista en aquests estatuts en les reunions, assemblees i congressos de l'associació, expressant lliurement la seva opinió.
- Gaudir de veu i vot en les assemblees en que puguin prendre part a tenor del que disposa en aquests estatuts. L'exercici del dret a vot d'un associat o associada es delegable en un altre associat o associada. La delegació haurà de fer-se per escrit, concretant la sessió per a la qual es tracta.
- Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
- Participar activament en l'elaboració i definició de l'activitat de l'associació en els seus diferents àmbits a través dels seus òrgans competents.
- Consultar els llibres de l'associació.
- Posseir un exemplar dels estatuts.
- Tots aquells que estableixi la normativa vigent.

Article 11è.- Són deures dels membres de l'associació:

- Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
- Complir les normes estatutàries de l'associació i acceptar els seus principis i programes d'actuació.
- Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
- Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
- Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.
- Mantindre l'actuació i disposició de col·laboració necessàries perquè l'associació pugui portar a terme els seus fins, i participar en les activitats pròpies de l'organització desenvolupant-les amb els mitjans en els quals es desplegui.

### TÍTOL III.- L'Assemblea General

Article 12è.- L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.

Els membres de l'associació que hagin satisfet les quotes, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria simple dels presents els assumptes que són competència de l'Assemblea, excepte en el cas que estatutàriament o legalment s'exigeixi una majoria diferent.

Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

L'Assemblea General donarà les mesures adequades, perquè tots els associats puguin conèixer la situació econòmica de l'Associació.

Article 13è.- L'Assemblea General té les facultats següents:

- Modificar els estatuts.
- Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- Aprovar el pressupost anual i els comptes anuals.
- Adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de l'associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.
- Acordar la dissolució de l'associació.
- Acordar la fusió de l'associació.
- Aprovar el reglament de règim interior.
- Constituir federacions i confederacions.
- Incorporar-se a federacions o confederacions ja constituïdes.
- Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels socis, quan sigui per causes disciplinàries.
- Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser associat o associada, i també les altes i les baixes d'afiliats per una raó distinta a la de la separació definitiva.
- Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació.
- Altres assumptes que, per la seva importància, sotmetin a la seva consideració la Junta Directiva.

La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 14è.- L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels mesos compresos entre gener i juny, ambdós inclusivament. Són competència de l'Assemblea

General Ordinària l'aprovació de les comptes anuals, la gestió de la Junta Directiva, l'aprovació de les quotes ordinàries, l'aprovació del pressupost anual d'ingressos i despeses.

El president, previ acord de l'òrgan de govern, acordarà convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un nombre d'associats que representi el 10%; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud. Són competència de l'Assemblea General Extraordinària tots els assumptes que no siguin competència de l'assemblea general ordinària.

Article 15è.-L'assemblea és convocada pel president de l'associació mitjançant una notificació que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

La convocatòria de l'assemblea general ordinària s'ha de comunicar quinze dies naturals abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en el fitxer electrònic d'associats que ha de tenir l'associació, o bé mitjançant qualsevol medi electrònic o telemàtic. Les convocatòries de les assemblees generals extraordinàries es comunicaran amb cinc dies naturals d'antelació a la data de la reunió.

No obstant, no serà necessària prèvia convocatòria si es troben presents o representats la totalitat dels associats i associades de l'entitat i aquests acorden constituir-se en Assemblea.

Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el President de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el Vicepresident o la persona que a l'inici de la reunió se la nomeni a aquest efecte per majoria dels presents a l'assemblea. Actuarà com a Secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva. Si no hi és, el substituirà la persona que se la nomeni a aquest efecte a l'inici de la reunió per majoria dels presents a l'assemblea.

El Secretari redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell mateix amb el vistiplau del President, amb el text dels acords adoptats, el resultat de les votacions i la llista de les persones assistents i excusades.

W Les actes de cada reunió de l'Assemblea General es llegiran a la propera sessió a fi que s'aprovin o s'esmenin. A partir de la data de la convocatòria de l'assemblea estaran al domicili de l'associació i a disposició dels associats els documents que han de ser sotmesos a l'aprovació de l'assemblea.

Article 16è.- L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.

El 10% dels associats pot sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar i, si ja s'ha convocat l'assemblea, la sol·licitud s'ha de formular en el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data de la reunió d'aquella, amb la finalitat de que es pugui informar a tots els associats de l'ampliació de l'ordre del dia.

Article 17è.- En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats, d'acord amb el previst en l'article 10.1 dels presents Estatuts.

Per adoptar acords sobre la separació dels membres, la disposició o alienació de béns, la modificació dels estatuts, la transformació, la dissolució de l'associació, l'escissió, la fusió de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars, la constitució d'una confederació o la integració en una federació o confederació ja existent, cal un nombre de vots equivalents a les dues terceres parts dels associats. En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple dels

associats presents o representats.

Les candidatures que es presentin formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis.

#### TÍTOL IV.- La Junta Directiva

Article 18è.- Regeix, administra i representa l'associació la Junta Directiva, que la componen el President, el Vicepresident, el Secretari, el Tresorer i els Vocals. Aquests càrrecs han de ser exercits per persones diferents.

Els membres de la Junta Directiva que han de ser associats seran nomenats pel President i ratificats per l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

Els membres de la Junta Directiva exerciran el càrrec durant un període de quatre anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.

Els membres de la Junta Directiva exerciran llurs càrrecs gratuïtament, si bé, tenen dret a la bestreta i al reemborsament de les despeses degudament justificades

Article 19è.- El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

- dimissió voluntària comunicada al president i aprovada a la junta directiva.
- baixa com a membre de l'associació
- sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec
- separació acordada per l'Assemblea General
- qualsevol altre que estableixi la llei.

Les vacants que es produeixen en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de la Junta Directiva que tingui lloc i seran ratificades per l'Assemblea General. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 20è.- La Junta Directiva té les facultats següents:

- Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei i complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que l'Assemblea estableixi.
- Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- Elaborar i aprovar, en el seu cas, el reglament de règim interior que haurà de ser sotmès a la ratificació de l'Assemblea General.
- Proposar a l'Assemblea General els programes d'actuació general i específics, executar-ne els aprovats i informar del seu compliment a la propera reunió de l'Assemblea General.
- Formular les comptes anuals de cada exercici a l'Assemblea General, perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se, perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- Establir, en el seu cas, grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç les finalitats de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.

- Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per representar els interessos de l'associació i per aconseguir subvencions o altres ajuts i també l'us de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de comunicació
- Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- Nomenar apoderats generals o especials.
- Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 21è.-La Junta Directiva, convocada prèviament pel President o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin. Com a mínim la Junta Directiva s'ha de reunir un cop l'any.

S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

Article 22è.-Els membres de la Junta Directiva han d'assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se.

Les sessions de la Junta Directiva han de ser convocades amb una antelació mínima de 4 dies naturals a la data de la reunió, mitjançant una notificació individual i escrita adreçada al domicili que consti en el fitxer electrònic d'associats, per qualsevol medi electrònic o telemàtic.

No obstant, no serà necessària prèvia convocatòria si es troben presents o representats la totalitat dels membres que integren la Junta Directiva i aquests acorden constituir-se en Junta.

En les reunions de la Junta Directiva es celebren amb independència del nombre d'assistents, encara que sempre és necessària la presència del president i del secretari o de les persones que els substitueixen. En cas d'empat, se li atorga, al president o persona que el substitueixi, vot de qualitat.

La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 23è.- Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari e el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o s'esmeni, si és procedent.

#### TÍTOL V.- El president i el vicepresident

Article 24è.- Són pròpies del president les funcions següents:

- Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
- Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.
- Convocar i establir l'ordre del dia de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
- Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident o el vocal de més edat de la Junta per aquest ordre.

## TÍTOL VI.- El tresorer i el secretari

Article 25è.-El tresorer té com a funció el control dels recursos de l'associació.

Article 26è.-El secretari té la responsabilitat sobre la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre registre d'associats.

El secretari és substituït, en cas d'absència o malaltia, per la persona que sigui nomenada a aquest efecte a l'inici de la reunió per majoria dels presents a l'assemblea o a la junta directiva

## TÍTOL VII.- El règim econòmic

Article 27è.- Aquesta associació es va constituir amb un patrimoni fundacional de mil euros (1.000.- Euros).

Article 28è.- Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- les subvencions oficials o particulars
- les donacions, les herències o els llegats
- les rendes que generi el seu patrimoni o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se
- qualsevol altre recurs obtingut de conformitat amb les disposicions legals i preceptes estatutaris.

Els recursos econòmics de l'Associació, així com també el seu patrimoni, es destinaran al compliment de les seves finalitats.

Article 29è.-Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals- a abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva-i quotes extraordinàries.

Article 30è.-L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

## TÍTOL VIII.- El règim disciplinari

Article 31è.-L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixen les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues tercers parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.



Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, d'acord amb l'establert al reglament intern, davant la primera assemblea general que tingui lloc.

#### TÍTOL IX.- La dissolució

Article 32è.-L'Associació es dissoldrà quan ho acordi l'Assemblea General amb el vot favorable de dos terços dels associats.

En l'acord de dissolució s'establirà la destinació que hagi de donar-se als béns, instal·lacions i serveis de l'associació que poguessin quedar després d'atendre les obligacions pendents.

Article 33è.- Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

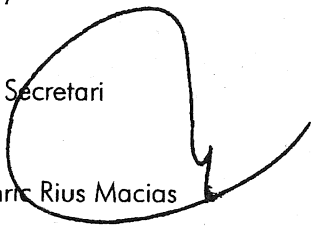
El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat en activitats similars a les desenvolupades per l'associació.

Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'assemblea general no confereix a aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

Diligència per fer constar que aquests estatuts s'han aprovat en l'assemblea general de data 22 de juny de 2011.

El Secretari

Enric Rius Macias



Vist i plau del President

Àngel Buxó Lozano





Generalitat de Catalunya  
Departament de Justícia  
Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques



Generalitat de Catalunya  
Departament de Justícia

Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat,  
les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

**Núm. d'inscripció** 30033

**Data Resolució** 14/09/2012

**Secció 1a del Registre de Barcelona**

**La Responsable de publicitat registral**

**Data** 21 de setembre de 2012



Generalitat de Catalunya  
Departament de Justícia  
Direcció General de Dret  
i d'Entitats Jurídiques  
Servei de Registre i Assessorament  
d'Entitats de Dret Privat